



Aprobat în Consiliul de administrație din data de 18.11.2025

Validat în sesiunea CEAC din data de 31.10.2025

Nr. înreg 2281 / 05.11.2025

STRATEGIE DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII 2023 - 2027



I. REPERE CONCEPTUALE

I.1. Repere metodologice privind asigurarea calității

Strategia CEAC are la bază Planul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2023-2027 și se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul 4183/2022;

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de urgență nr. 48/2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

I.2. Definiții

Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.



Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programele acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință. Atunci când evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne. Atunci când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, aceasta ia forma evaluării externe.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.

Controlul calității educației în unitățile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, profesional, liceal și postliceal presupune activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

I.3. Metodologia asigurării calității în educație

Metodologia asigurării calității în educație cuprinde următoarele componente:

- criterii;
- standarde și standarde de referință;
- indicatori de performanță;
- calificări.

Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:



- planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- monitorizarea rezultatelor;
- evaluarea internă a rezultatelor;
- evaluarea externă a rezultatelor.

Componentele și procesele de asigurare a calității și relațiile dintre ele se diferențiază în funcție de:

- nivelul de învățământ și, după caz, al calității;
- tipul organizației furnizoare de educație;
- tipul programului de studii.

I.4. Explicarea termenilor specifici

Criteriul se referă la un aspect fundamental de repartizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație.

Standardul reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație.

Standardul de referință reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial.

Indicatorul de performanță reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de o organizație furnizoare de educație prin raportare la standarde, respectiv la standardele de referință.

Calificarea este rezultatul învățării obținut prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii profesionale sau universitare.

I.5. Domenii și criterii

Asigurarea calității educației se referă la următoarele domenii și criterii:

A) Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:



- a) structurile instituționale, administrative și manageriale;
- b) baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;
- c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.

B) Eficacitatea educațională, definită ca valoare adăugată și valoare creată de furnizorul de educație, cu următoarele criterii:

- a) conținutul programelor de studiu care definește oferta educațională a furnizorului de educație, curriculumul național;
- b) rezultatele învățării, cu evaluarea rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare;
- c) angajabilitatea;
- d) activitatea financiară a Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

C) Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității prin autoevaluare instituțională, implementarea managementului calității la nivelul organizației, revizuirea periodică a ofertei educaționale a școlii și optimizarea procedurilor de evaluare a învățării;
- b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu concretizate în oferta educațională a școlii și proiectul de dezvoltare instituțională a Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării inclusiv de către elevi;
- d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- f) baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității, ca interfață a Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași cu beneficiarii direcți și cu cei indirecti prin care este făcută vizibilă întreaga activitate a Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;



- h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii, prin care este vizată direct activitatea C.E.A.C. în evaluarea internă a Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- i) acuratețea rapoartărilor prevăzute de legislația în vigoare.

II. DIAGNOZA MEDIULUI PREUNIVERSITAR

II.1. Analiza mediului extern

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.



✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

✓ Evaluări naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).

✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

✓ Statutul cadrelor didactice

✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

PARTEA I

MOTIVAȚIA

(fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în PDI)

Derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizând următoarele aspecte:



- Dezvoltarea individuală a copilului facilitând accesul la educație nondiscriminator;
- Crearea unui climat de muncă și învățare stimulatîv atît pentru beneficiarii direcți, cât și pentru beneficiarii indirecti ai serviciilor educaționale oferite;
- Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;
- Utilizarea instrumentelor educationale moderne, europene și internationale în dezvoltarea comunității de referință;
- Decizia de a oferi societății personalități bine pregătite, active și apte a se integra în viața școlară;
- Conștientizarea comunității de referință privind protecția mediului și a consumatorului de servicii educaționale;
- Facilitarea contactelor culturale dintre societatea românească și reprezentanții altor societăți, din perspectiva stabilirii echilibrului între valorile naționale și globale;
- Promovarea unei imagini pozitive României pe plan international și facilitarea condițiilor pentru integrarea europeană în plan educațional;
- Stimularea împlinirii individuale în contextul solidarității sociale.

Unitatea de învățămînt își propune:

- împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
- formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural, asigurând



concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigurând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Viziunea

Sub deviza „Performanță cu zâmbetul pe buze”, Liceul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași își propune să devină o școală deschisă, un mediu prietenos și creativ de dezvoltare pentru toți și pentru fiecare.



Misiunea

Misiunea Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se definește prin raportare la exigențele Legii Educației Naționale, la standardele naționale și europene de educație, dar și la tradiția valoroasă a instituției fondatoare.

Asigurarea succesului educațional are în vedere valorificarea experiențelor pozitive, a resurselor umane și a bazei didactico-materiale existente în cadrul Universității, în realizarea unei oferte educaționale complexe, echilibrate și adaptate nevoilor și exigențelor beneficiarilor direcți și indirecti.

Parte integrantă a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, liceul își definește propriile coordonate de dezvoltare, de evaluare și promovare a culturii organizaționale, de relaționare cu mediul cultural, social și economic al comunității.

VALORI

Valorile care stau la baza activității Liceului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, ca organizație preocupată de realizarea la un nivel înalt a standardelor educaționale de calitate, sunt:

- **Respect** – pentru sine, pentru alte persoane, pentru drepturile omului, pentru diversitate, pentru mediul înconjurător;
- **Responsabilitate** – răspundere asumată pentru comportamentul și acțiunile proprii, asumare conștientă a responsabilităților sociale;
- **Echitate** - asumarea unui comportament proactiv de eliminare a unor bariere determinate de caracteristici personale sau sociale (gen, statut socio-economic, etnie, religie etc.);
- **Integritate** – onestitate, responsabilitate, atitudine etică;
- **Spirit inovator și creativitate** – deschiderea spre schimbare, spre punerea în practică a ideilor creative, originale;
- **Cetățenie activă** – solidaritate și participare pentru binele comun;
- **Excelență** – aspirația spre performanță și rezultate, în acord cu potențialul fiecăruia;
- **Perseverență** – răbdare, stăruință și tenacitate în muncă, în convingeri, în atitudini; adaptarea în situații nefavorabile și depășirea provocărilor;



- **Receptivitate față de frumos** – artele, esteticul creează un mediu prietenos, dar și relații deschise cu cei din jur;
- **Parteneriate** reale și funcționale cu familia și ceilalți factori responsabili de educația copiilor.

ANALIZA

S.W.O.T.

DEZVOLTARE CURRICULARĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- școala dispune de întregul material curricular: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare;- activitățile extracurriculare sunt multiple: concursuri, serbări, cercuri, activități sportive și artistice deosebite;- curriculum la decizia școlii este realizat potrivit opțiunilor majorității părinților/elevilor;- editarea revistei școlii;- curriculum la decizia școlii: părinții aleg dintr-o multitudine de oferte;- curriculum la decizia școlii se desfășoară cu personal specializat respectând particularitățile de vârstă ale preșcolarilor/elevilor;- continuitate în studierea limbilor moderne- implementarea tehnologiei informatice și audiovizuale în procesul de învățământ;- numărul mic de copii înscriși la fiecare clasă;- evidența corectă a documentelor școlare și a altor materiale privind baza de date a școlii realizată de secretarul școlii.	<ul style="list-style-type: none">-Oferta de discipline opționale este limitată din cauza numărului mic de săli de clasă/spații adecvate;-Curriculum-ul la decizia școlii nu poate, din lipsă de spațiu, să satisfacă nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă.



Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- funcționarea liceului ca structură a primei universități românești - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;- curriculum-ul la decizia școlii permite valorificarea calităților individuale;-introducerea în CDS-ul propus a conținuturilor ce permit pregătirea pentru susținerea examinării Cambridge;- oferta școlii se vrea atrăgătoare pentru elevi ca aceștia să fie motivați în a învăța și a frecventa cursurile- colaborarea cu specialiști din învățământul superior sau din cercetare	<ul style="list-style-type: none">-schimbările frecvente ale planurilor cadru;- unele componente ale ofertei de curriculum național sunt lipsite de coerență și pun un accent prea mare pe informații;- educația nu mai este privită ca un mijloc de promovare socială;- viteza de schimbare informațională și a profesiilor în societate determină modificarea mai frecventă a curriculum-ului.

**DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- personal didactic calificat 100%, cu grade didactice obținute la timp;- mentori, formatori județeni și naționali-- doctori și doctoranzi- autori de manuale și lucrări de specialitate- coordonarea practicii pedagogice pentru studenții de la Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației;- ponderea cadrelor didactice titulare peste 85%;- pregătirea profesională a cadrelor didactice;- existența unui real interes pentru formarea continuă a cadrelor didactice, cu accent pe formarea competențelor digitale;- colaborări multiple cu cadre didactice pentru desfășurarea cluburilor de după amiază;- manifestarea interesului cadrelor didactice din școală în elaborarea și participarea la proiecte de parteneriat cu diverse instituții de stat/private din comunitatea locală;- creșterea atractivității demersului didactic prin creativitate în conceperea și desfășurarea activităților, diversificarea modalităților de lucru cu elevii;- disponibilitatea cadrelor didactice de a crea un mediu școlar prietenos și competitiv care valorizează sloganul „Performanță cu zâmbetul pe buze”;- interesul manifestat de cadrele didactice în organizarea activităților extracurriculare diversificate;- atmosferă creativă, de colaborare între cadrele	<ul style="list-style-type: none">- atractivitatea scăzută pentru cursurile de formare continuă și perfecționare atât din partea unor cadre didactice, cât și din partea personalului didactic auxiliar și cel administrativ- exploatarea insuficientă a resurselor informative oferite de școală



<p>didactice deschise activităților interdisciplinare;</p> <ul style="list-style-type: none">- colaborarea eficientă cu familia, privită ca principalul partener educațional;- relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;- există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;- existența unui psiholog, a unui bibliotecar, a unui medic și a unei asistente;- asigurarea permanentă a pazei și protecției elevilor în școală;- respectarea cu strictețe a normelor igienico-sanitare;	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;- posibilitatea implicării în programe naționale și internaționale;- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., universități, proiecte ME;- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite.- există posibilitatea informării cadrelor didactice prin cursuri variate organizate de C.C.D. și de alți furnizori acreditați în vederea aplicării C.D.Ș.- aprecierea activității cadrelor didactice de către părinți, elevi, comunitate în general;- disponibilitatea specialiștilor, a părinților copiilor, din	<ul style="list-style-type: none">- lipsa de timp a unor părinți determină o slabă implicare în dezvoltarea socio - emoțională și supraveghere a elevilor;- lipsa de cadre tinere motivate, loiale școlii, care se titularizează pe posturi rămase libere în urma pensionărilor;- migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine remunerate;- legislația îngreunează transferul/titularizarea profesorilor în/din cadrul școlii;- scăderea atractivității profesiei



cadrul UAIC de a iniția și realiza activități de specialitate și de pedagogie aplicată.	didactice din cauza complexității actului educațional.
---	--

DEZVOLTAREA RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- starea fizică a spațiilor școlare este bună;- revizuirea periodică a mobilierului școlar și reînnoirea acestuia ori de câte ori este nevoie- dotarea bibliotecii cu un fond de carte corespunzător numărului de elevi din școală- dotarea claselor cu suporturi educaționale interactive- conectarea rețelei școlare la Internet;- existența site-ului școlii <p>https://www.uaic.ro/organizare/organizare-academica/departamentul-pentru-invatamant-preuniversitar/scoala-gimnaziala-junior-a-uaic/</p> <ul style="list-style-type: none">- dotarea periodică a școlii cu rechizite, material didactic, materiale de curățenie, în funcție de necesități;- existența unui fond de carte și a softurilor educaționale care optimizează actul didactic;- sala de sport este bine întreținută, dotată cu material sportiv adecvat fiecărui nivel de vârstă școlară;- școala poate atrage fonduri extrabugetare prin proiecte, sponsorizări.	<ul style="list-style-type: none">- număr de săli de grupă/clasă insuficient pentru a permite dublarea cifrei de școlarizare;- lipsa unui spațiu special amenajat pentru desfășurarea unor programe educative – programe artistice și serbări;- lipsa unor spații de depozitare a materialelor consumabile și a materialelor didactice ceea ce duce la deteriorarea acestora- insuficiența resurselor financiare- neplata finanțării per elev de către ME
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- aplicarea sistemului de finanțare per elev a unităților	<ul style="list-style-type: none">- instabilitate legislativă,



<p>de învățământ preuniversitar aparținând universităților;</p> <ul style="list-style-type: none">- colaborarea eficientă cu departamentele și facultățile Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;- parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme;- posibila participare a părinților la activitățile de îmbunătățire a școlii, Asociația “Seniorii”;- continuarea dotării unității de învățământ cu mijloace de învățământ moderne;- interesul conducerii UAIC pentru dezvoltare instituțională, ca răspuns la cererile venite din partea comunității.	<p>economică, socială;</p> <ul style="list-style-type: none">- creșterea costurilor la energie;- degradarea spațiilor școlare și întârzierea reparațiilor;- uzura morală a echipamentelor IT.
---	---

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- există o bună colaborare cu părinții, care participă la întâlniri cu învățătorii, educatorii și conducerea școlii;- parteneriat real între părinți, școală și diverși actori ai comunității, cu accent pe participarea la diverse activități comune, școlare și extrașcolare;- colaborări cu ceilalți parteneri din comunitate;- capacitatea de promovare a imaginii școlii	<ul style="list-style-type: none">- expectanțele exagerate ale unei părți semnificative din grupul părinților care consideră că performanța se obține doar prin lucrul la clasă;- slaba implicare în accesarea unor venituri suplimentare din surse extrabugetare.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">– schimbarea statutului școlii prin integrarea acesteia în sistemul public al școlilor de stat;	<ul style="list-style-type: none">- migrarea părinților copiilor/elevilor în alte țări;



<ul style="list-style-type: none">- posibilitatea implicării în programe naționale și internaționale;- deschiderea pentru colaborare a mai multor instituții din comunitatea locală (muzee, ONG-uri, bănci);- buna poziționare a școlii și grădiniței;- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii;- crearea de parteneriate cu școli din țară și UE;- creșterea prestigiului școlii în comunitate	<ul style="list-style-type: none">- scăderea natalității și a numărului de copii;- concurența cu celelalte școli de elită din comunitate;- timpul liber limitat al părinților conduce la slaba implicare în activitățile școlii;- posibila instabilitate socială și economică a partenerilor școlii;- la nivelul comunității problemele școlii universității nu sunt o prioritate
--	---

PARTEA A II-A

PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII (rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI):

T1 – Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiare pentru stimularea creativității elevilor

T2 – Dezvoltarea unui curriculum personalizat în funcție de interesele și aptitudinile elevilor și a ofertei bilingve

T3 – Dezvoltarea resurselor umane pentru activitățile opționale și extracurriculare

T4 – Dezvoltarea relațiilor comunitare și implicarea școlii în parteneriate interne și externe;

T5 – Dezvoltarea managementului instituției cu accent pe atragerea suplimentară de fonduri și extinderea proiectului educațional

MECANISME DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Asigurarea calității procesului instructiv-educativ va avea la bază proceduri de monitorizare a activității profesorilor: fișe de evaluare, asistențe la lecție, implicarea activă în comisii, rapoarte de activitate, proiectare, etc. Acestor mecanisme li se va adăuga activitatea CEAC cu regulament de funcționare și plan de activitate. Anual, se vor întocmi rapoarte de evaluare și planuri de îmbunătățire a activității.

ALTE MECANISME:

- a. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- b. Întuniri pe teme de evaluare a activității curriculare și extracurriculare – cu planificări anuale;
- c. Planuri manageriale și itemii de evaluare;
- d. Rapoarte de activitate și planuri de îmbunătățire a activității
- e. Fișe de evaluare a activității profesorilor, pentru segmentul lecțiilor individuale și pentru perioade mai lungi de un an.

ITEMI DE EVALUARE A PROIECTULUI

ITEMI	PERIOADA	TERMEN	RESPONSABILI
1. Se elaborează broșura informativă a unității	febr. – martie 2024	martie 2024	Conducerea unității
2. Se reevaluează oferta educațională și se îmbogățește în raport cu cererile elevilor și ale familiilor			
3. Se popularizează oferta unității și se încheie contracte de promovare a imaginii			

unității			
4. Se susțin etapele de înscriere a elevilor	mai 2024	15 mai-anual	Conducerea unității
5. Se urmărește realizarea planului de școlarizare			
6. Se organizează înscrierea elevilor după prezentarea documentelor personale	iunie	30 iunie-anual	Conducerea și secretariatul
7. Se urmărește integrarea absolvenților cu succes în proporție de 100%	iunie	Permanent	Profesorii
8. Se elaborează programe diferențiate și luând în calcul copiii/elevii cu dizabilități și nevoile speciale ale acestora	Septembrie anual	15 sept. - anual	Comisia de curriculum
9. Se stabilește planul de învățământ	august-anual	Sept.-anual	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral
10. Se realizează încadrarea personalului calificat în procent de 100% și în urma examenelor de titularizare	Iunie-august	Sept. - anual	Conducerea și inspectoratul
11. Se achiziționează mobilier și se dotează corespunzător sălile de lucru;	Începutul anului școlar	1 septembrie/ anual	Administrația și conducerea unității
12. Se diversifică anual materialele manipulative și programele pentru stimularea creativității	Sept. -anual	Sept - anual	administatia
13. Se stabilesc programul zilnic și rutina de îngrijire a elevilor	august/anual	septembrie/ anual	Consiliul profesoral și conducerea
14. Se aleg auxiliarele, se stabilesc bibliografiile și listele cu necesar de	august/ septembrie/	1 septembrie/ anual	Comisia de curriculum

rechizite sau alte materiale școlare	anual		
15. Se realizează evaluarea inițială și se stabilește nivelul de performanță pentru tratarea diferențiată	septembrie/ anual	15 septembrie/ Anual	Profesorii
16. Se elaborează planificarile anuale	septembrie/ anual	15 septembrie/ anual	Profesorii
17. Se stabilește programul activităților extracurriculare și se elaborează programele opționalelor	septembrie/ anual 15 septembrie/	anual	Profesorii și conducerea unității
18. Se realizează distribuirea elevilor pe grupe, în funcție de opțiuni și recomandările profesorilor	septembrie/ anual 15 septembrie/	anual	Profesorii și conducerea unității
19. Se alcătuiesc portofoliile profesorilor și ale elevilor	Pe tot parcursul anului	Finalul anului școlar	Profesorii
20. Se stabilește programul de consiliere a copiilor/elevilor pe probleme de logopedie sau integrare socială	septembrie	permanent	Consilierul, Profesorii
21. Se alcătuiește programul ședințelor cu părinții și întâlnirilor individuale	Lunar	15 septembrie/ anual	Profesorii Conducerea
22. Se stabilește programul tuturor activităților cu părinții	lunar	15 septembrie/ anual	Profesorii Conducerea
23. Se stabilește programul de achiziții al bibliotecii, sălilor de clasă și de sport	anual	Prima săptămână a anului școlar	Administrația Profesorii
24. Se desfășoară lecții demonstrative și deschise cu părinții	anual	Ultima săptămână a anului școlar	Profesorii
25. Se organizează competiții sportive, vernisaje artistice cu sprijinul și participarea părinților și în colaborare cu alte unități de învățământ	anual	Finalul anului școlar	Profesorii de sport și arte
26. Se organizează parteneriate cu scopuri	anual	Finalul anului	Profesorii

caritabile cu spitale sau case de copii, cămine de bătrâni		școlar	
27. Se realizează asistențe la orele fiecărui profesor și se elaborează caracterizări scrise	anual	Finalul anului școlar	Directorul
28. Se organizează serbari școlare și cu ocazia sărbătorilor naționale	anual	Finalul anului școlar	Profesorii
29. Se elaborează rapoarte de activitate	anual	Finalul anului școlar	Comisia de curriculum
30. Se întocmesc documente și rapoarte care înregistrează progresul individual al elevilor	anual	Finalul anului școlar	Profesorii
31. Se organizează serii de sponsorizare și strategii de atragere a fondurilor către școală	anual	Finalul anului școlar	Conducerea unității, părinții
32. Se realizează rapoarte asupra procesului de acreditare și calității învățământului în școală	anual	Finalul anului școlar	Conducerea
33. Se realizează proiecte și parteneriate școlare	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
34. Au loc întâlniri cu personalități sau reprezentanți de seamă ai comunității	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
35. Au loc pregătiri și sesiuni de perfecționare a cadrelor didactice, schimburi de experiență cu profesorii altor unități	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
36. Se reînnoiește anual baza materială conform necesităților	anual	Sfârșitul anului școlar	Conducerea
37. Se achiziționează fond de carte conform nevoilor și creșterii numărului de	lunar	Sfârșitul anului școlar	Cadrelor didactice

copii/elevi			
38. Se revizuieste anual starea optimă de funcționare a clădirii	anual	Iunie anual	Administrația
39. Se identifică principalele direcții manageriale și se întocmește planul managerial	anual	septembrie-anual	Conducerea

PARTEA A III-A

INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI

DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII

PROCEDURA DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:

- Selectarea domeniului /temei /temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;

- Judecarea nivelului realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea /optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA INTERNĂ (AUTOEVALUAREA) A CALITĂȚII:

- Fișe și alte instrumente de evaluare;
- Chestionare;
- Ghiduri de observație; Tipuri de proiecte; Rapoarte scrise;
- Diferite fișe de apreciere; Plan operațional;
- Fișe de analiză a documentelor școlii;
- Obiecte concrete: rezultate „materiale” ale proiectului;
- Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și locale;
- Standarde, metodologii, ghiduri bune practici, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

PARTEA A IV-A

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere, cf. „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică”.
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului

de realizare.

3. Se judecă nivelul de realizare.

4. Se identifică punctele tari, a celor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere/ dezvoltare.

5. Se crează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație - profesor de specialitate, responsabil de arie curriculară etc., care să aplice programul de îmbunătățire).

6. Se modifică / optimizează / completează PDI-ul.

7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/ optimizare/ remediere pentru domeniul selectat.

8. Se reaplică instrumentul de evaluare.

9. Revizuirea/elaborarea de proceduri care sa asigure buna functionare a activitatii din școală.

1. ACTUALIZARE CADRU LEGISLATIV (corelat cu legislația în vigoare)

Strategia de evaluare internă a calității se aplică în conformitate cu următoarele acte normative actualizate:

Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023

HG nr. 993/2020 privind metodologia de evaluare instituțională

HG nr. 994/2020 privind standardele de acreditare și evaluare externă

OME nr. 5726/2024 pentru aprobarea ROFUIP

Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației

2. STRUCTURA CEAC – LICEUL UNIVERSITĂȚII „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI

Coordonator CEAC – Prof. înv. primar Gabriela Raluca Vărgă-Coneac

Secretar CEAC – Prof. Antoaneta Luchian

Membru – Prof. Adelin Stanciu (reprezentant al corpului profesoral)

Membru – Prof. Amorina Petronela Lungu (reprezentant al corpului profesoral)

Membru – Ec. Irina-Mihaela Petrea (reprezentant al sindicatului)

Membru – Conf. univ. dr. Mădălin Niculiță (reprezentant al părinților)

Membru – Ioan Ursache (reprezentant al Consiliului Local Iași)

Membru – Conf. univ. dr. Constanța-Iulian Damian (reprezentant al fondatorului – Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași)

3. ROLUL CEAC ÎN IMPLEMENTAREA STRATEGIEI CALITĂȚII

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității coordonează implementarea strategiei prin monitorizarea indicatorilor ARACIP, realizarea Raportului anual de evaluare internă (RAEI) și elaborarea planurilor de îmbunătățire.

Monitorizarea indicatorilor de performanță privind calitatea educației

Aplicarea de chestionare pentru elevi, părinți și cadre didactice

Analiza rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare

Actualizarea datelor în platforma calitate.aracip.eu

Elaborarea anuală a Raportului de evaluare internă (RAEI)

Propunerea măsurilor de îmbunătățire a calității